

# Formation IA : Votre Nouvel Assistant

Débloquez votre productivité avec NotebookLM



# L'assistant qui a tout lu et qui n'oublie rien

NotebookLM est votre assistant personnel infatigable.

Il lit tous vos documents à votre place.

Il s'en rappelle parfaitement pour résoudre vos problèmes quotidiens.

By Justyna Bozenska



# Cas n°1 : La montagne de lecture

**Problème :** Vous recevez de longs documents. Pas le temps de tout lire, mais peur de rater une information importante.

**Ce que fait NotebookLM :** Vous lui donnez les documents et demandez : « Dis-moi l'essentiel en trois phrases ».

**Le résultat :** Vous comprenez en 30 secondes ce qui aurait pris 20 minutes à lire.



# Cas n°2 : Les questions répétitives

**Problème :** Interruptions constantes (« C'est quoi la règle pour les vacances ? », « Comment on répond à ce client ? »).

**Ce que fait NotebookLM :** Vous intégrez vos règles et guides. Vos employés posent leurs questions directement à l'ordinateur.

**Le résultat :** Ils ont la réponse tout de suite, et vous restez concentré sur votre travail.



# Cas n°3 : L'art de l'attention

**Problème :** Les messages génériques sont ignorés, mais personnaliser chaque message prend un temps fou.

**Ce que fait NotebookLM :** Fournissez les informations du client. L'outil écrit un message qui parle précisément des problèmes de CE client-là.

**Le résultat :** Le client sent que vous le comprenez vraiment, et vous répondez plus souvent.



# Cas n°4 : Les faits, pas le feeling

**Problème :** Difficulté à se rappeler exactement ce que les clients ont dit. Décisions prises au hasard.

**Ce que fait NotebookLM :** Il cherche dans vos notes pour trouver la vérité (Ex : « Est-ce que les clients se plaignent vraiment du prix ? »).

**Le résultat :** Vous ne devinez plus, vous agissez parce que vous savez.



# Cas n°5 : La mémoire des réunions

**Problème :** Une semaine après la réunion, personne ne sait qui doit faire quoi.

**Ce que fait NotebookLM :** À partir de l'enregistrement ou des notes, il génère une liste claire (« Jean appelle le client, Sophie finit le dossier avant mardi »).

✨ **Le résultat :** Tout est clair pour tout le monde, et le travail avance vraiment. ✨



# Cas n°6 : Apprendre sans s'arrêter

**Problème :** Envie d'apprendre de nouvelles choses, mais aucun temps libre pour lire ou regarder des vidéos.

**Ce que fait NotebookLM :** Il transforme vos documents en une émission de radio (disponible en anglais pour l'instant).

✨ **Le résultat :** Vous apprenez l'essentiel en écoutant la synthèse dans votre voiture. ✨



# Votre nouvelle façon de travailler

- ✔️ Comprenez plus vite.
- ✔️ Éliminez les tâches répétitives.
- ✔️ Agissez avec certitude.

**Laissez l'IA faire le tri. Gardez votre énergie pour l'essentiel.**

